

PDCA – CÔNG CỤ KIẾN QUYẾT CẦN CÓ ĐỂ NÂNG CAO HIỆU QUẢ LÀM VIỆC!

- ✓ Bạn băn khoăn làm thế nào để có thể xây dựng các mục tiêu cụ thể và đo lường được?
- ✓ Bạn muốn biết cách xây dựng một kế hoạch chi tiết để thực hiện mục tiêu đề ra?
- ✓ Bạn muốn nắm bắt được tiến độ của dự án một cách rõ ràng?
- ✓ Bạn chưa kịp thời cải tiến kế hoạch hoặc chưa biết cách để cải tiến khiến cho kế hoạch bị gián đoạn giữa chừng?

Hãy tham gia khóa học “Cách tiến hành PDCA” do AIMNEXT VIETNAM tổ chức. PDCA là một phương pháp giúp cho việc có thể đề ra một kế hoạch cụ thể nhằm đạt được mục tiêu (Plan); cách thức để tiến hành (Do) và kiểm tra quá trình thực hiện (Check), từ đó có thể suy nghĩ cải tiến và đưa ra những bước hành động tiếp theo (Action). Khóa học giúp cho học viên hiểu được ý nghĩa của PDCA, đồng thời có những hoạt động thực hành cụ thể để học viên có thể áp dụng vào thực tiễn.

CÁCH TIẾN HÀNH PDCA

Đối tượng: Nhân viên, trưởng nhóm, giám sát

Hình thức tổ chức: **Tại công ty khách hàng theo yêu cầu (2 ngày)**

Mục tiêu

- Hiểu tầm quan trọng của việc tiến hành công việc theo PDCA (Plan-Do-Check-Action)
- Ứng dụng được PDCA vào công việc hàng ngày và cải tiến, nâng cao hiệu quả làm việc.

Nội dung

Phần 1: PDCA là gì?

- PDCA là gì ?
- Mục đích tiến hành PDCA
- Ý nghĩa của từng giai đoạn trong PDCA
- PDCA trong tiến hành công việc hàng ngày và hoạt động cải tiến
- Tự kiểm tra tình trạng áp dụng PDCA

Phần 2: Những điểm lưu ý để áp dụng PDCA

2.1. Bước 1: PLAN

- ~ Hãy xác nhận mục tiêu/ mục đích, lập kế hoạch thực hiện công việc ~
- Thế nào là “mục tiêu”?
- Các bước để lập kế hoạch thực hiện
- Lưu ý để lập được 1 kế hoạch thực hiện khả thi
- Cách lập biểu đồ Gantt
- Luyện tập lập biểu đồ Gantt

2.2. Bước 2 : DO

- ~ Hãy tiến hành công việc 1 cách hiệu quả ~
- Quản lý TO-DO LIST
- Sắp xếp mức độ ưu tiên cho công việc (Mức độ quan trọng/ Mức độ khẩn cấp)

2.3. Bước 3: CHECK

- ~ Không xác minh thì không có thành quả. Hãy đo lường/ phân tích kết quả công việc và ứng dụng vào hành động tiếp theo ~
- Tầm quan trọng của kiểm tra
- Kiểm soát tiến độ
- Phân tích tiêu chuẩn đánh giá và kết quả thực tế
- Phân tích 5 WHY/ Phân tích biểu đồ xương cá

2.4. Bước 4: ACTION

- ~ Hãy sử dụng kết quả đã xác minh, xem xét các bước tiếp theo để hoàn thành mục tiêu ~
- Điều chỉnh mục tiêu/ Thay đổi kế hoạch
- Suy nghĩ kế hoạch cải tiến
- Chia sẻ kinh nghiệm thành công

Phần 3: <Thực hành> Ứng dụng vòng tròn PDCA!

- Ứng dụng PDCA ~ Vòng tròn CAPDo là gì?
- Ứng dụng PDCA và CAPDo để xây dựng kế hoạch tiến nhằm đạt mục tiêu đề ra

Phần 4: Tạo kế hoạch hành động

※Trình tự chi tiết và nội dung có thể thay đổi



AIMNEXT VIETNAM CO., LTD.

2F, Nam Giao Building 1, 261-263 Phan Xich Long,
Ward 2, Phu Nhuan District, Ho Chi Minh City

TEL:

(08) 3995 8290

FAX:

(08) 3995 8289

Email:

training-vn@aimnext.com

URL:

www.aimnext.com.vn